

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №13 Г.ВОЛГОДОНСКА

27.07.2022 г.

г. Волгодонск

№

Об организации деятельности в ОУ  
инновационной площадки

В соответствии с приказом Управления образования г. Волгодонска от 27.07.2022г. № 309 «Об организации деятельности образовательных учреждений в инновационном режиме» и на основании Экспертного совета Управления образования г. Волгодонска (протокол №2 от 23.06.2022), а также в соответствии с Положением о городской инновационной площадке и с целью создания продуктивной, качественной организации образовательного процесса в режиме внедрения инновационных нововведений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать реализацию работы инновационной площадки (далее проекта) «Образовательная экосистема школы как один из эффективных механизмов формирования функциональной грамотности обучающихся» с 27.07.2022 г по 27.07.2025 г.
2. Назначить куратором и ответственных за реализацию проекта: заместителя директора по УВР Аверьянову К.В., в области методологической части, локальных актов, общей организации процесса; заместителя директора по УВР Ленькину С.В. в области организации урочной деятельности и системы контроля; заместителя директора по ВР Грибкову А.И. в области воспитательной и внеурочной деятельности.
3. Заместитель директора по УВР, куратору инновационной площадки Аверьяновой К.В.:
  - 3.1. Разработать перспективный план практической части городской инновационной площадки до 25 сентября 2022 г.
  - 3.2. Разработать локальные акты, регламентирующие работу инновационной площадки.
  - 3.3. Организовать методическую работу (семинары, практикумы, мастер – классы и др.) по ознакомлению с целями, задачами и содержанием инновационной работы в течение всего периода реализации ГИП.
4. Заместителю директора по УВР Ленькиной С.Л.:
  - 4.1 Организовать мероприятия, направленные на повышение финансовой и читательской грамотности обучающихся в рамках урочной деятельности.

4.2. Осуществлять контроль качества урочной деятельности в области функциональной грамотности обучающихся.

5. Заместителю директора по ВР Грибковой А.И.:

5.1. Включить в план воспитательной работы мероприятия, направленные на развитие глобальных компетенций и креативного мышления обучающихся, а также мероприятия, направленные на развитие здоровьесберегающих компетенций.

5.2. Организовать работу по планированию и пересмотру внеурочной деятельности обучающихся, в рамках исследовательских и проектных работ воспитанников.

5.3. Организовать контроль внеурочной деятельности.

6. Руководителям школьного методического объединения запланировать мероприятий по внедрению в образовательный процесс функциональной грамотности.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Полищук Н.В.